

SAO 2010-2011

SAMORDNANDE ENHETEN

SAO är skolans demokratiska enhet där deltagarna är i majoritet.

SAO har regelbundna möten och beslutar om olika saker som berör deltagarna både i och utanför lektionssalarna.

Deltagarna kan med fördel ta upp ärenden och frågor som uppstår t.ex. under demokratitiden, under diskussioner och samtal i klassrummen, fiket, internatet osv.

ENHETENS SAMMANSÄTTNING

- Elevkårens ordförande
- En representant för varje linje
- Lärarnas representant 2 st
- Övriga personalens representant
- Rektor eller av rektorn utsedd person = ordförande

Det åligger varje representant att framföra sin enhets synpunkter och förslag till SAO samt informera sin enhet om SAO-möten samt -beslut.

Representanten är inte med som individ utan som representant för sin enhet.

SAO-protokollen samt kallelserna finns uppsatta på Skolhusets anslagstavla

Information om SAO-möten skall ges på Veckoinformationen av ordförande eller mötets sekreterare

SAMORDNANDE ENHETENS HUVUDSAKLIGA UPPGIFTER

Att inom ramen av budgeten besluta över skolgemensamma frågor t ex

- När skolåret/terminerna börjar/slutar
- Om kommittépengarnas fördelning
- Om temadagarna/kulturinslagen
- Om friluftsdagarna
- Om samkväm (gemensamma fester; grill- jul- osv)
- Om kulturprogram
- Om utvärdering av verksamheten
- mm

FÖRSLAG TILL SAO

- Om en linje/elekären har ett ärende man vill ta upp på SAO-möte skall representanten lämna det skriftligt till ordföranden minst 14 dagar innan nästa SAO-möte

KOMMITTÉVERKSAMHET

Kommittéverksamheten måste rikta sig till alla vilket innebär att alla deltagare på skolan måste kunna delta i verksamheten om de så önskar.

En kommitté består av:

- Minst 7 medlemmar
- En ordförande
- En kassör (en person kan vara både ordförande och kassör)
- En verksamhetsplan; syftet, vad man tänker göra.
- En budget; vilka kostnader man beräknar att verksamheten kosta, vilka inköp man planerar göra osv.